就労証明書

喬木村長　様

証明日　　年　　月　　日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記載欄											
1	業種	☐ 農業・林業	☐ 漁業	☐ 鉱業・採石業・砂利採取業	☐ 建設業	☐ 製造業	☐ 電気・ガス・熱供給・水道業						
		☐ 情報通信業	☐ 運輸業・郵便業	☐ 卸売業・小売業	☐ 金融業・保険業	☐ 不動産業・物品賃貸業							
		☐ 学術研究・専門・技術サービス	☐ 宿泊業・飲食サービス業	☐ 生活関連サービス業・娯楽業	☐ 医療・福祉								
		☐ 教育・学習支援業	☐ 複合サービス事業	☐ 公務	☐ その他（　　）								
2	フリガナ												
	本人氏名											生年月日	年　月　日
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期　☐ 有期	期間（無期の場合は雇用開始日のみ）	年　月　日　～　年　月　日									
4	本人就労先事業所	名称											
		住所											
5	雇用の形態	☐ 正社員	☐ パート・アルバイト	☐ 派遣社員	☐ 契約社員	☐ 会計年度任用職員	☐ 非常勤・臨時職員	☐ 役員					
		☐ 自営業主	☐ 自営業専従者	☐ 家族従業者	☐ 内職	☐ 業務委託	☐ その他（　　）						
6	就労時間（固定就労の場合）	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間　時間　分（うち休憩時間　分）		
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
		一月当たりの就労日数	月間　日	一週当たりの就労日数	週間　日								
		平日　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）											
		土曜　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）											
		日祝　時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）											
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間	☐ 月間　☐ 週間　時間　分（うち休憩時間　分）										
		就労日数	☐ 月間　☐ 週間　日										
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）										
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年　月	年月	年　月	年月	年　月						
		日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月						
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中											
		期間　年　月　日　～　年　月　日											
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み											
		期間　年　月　日　～　年　月　日											
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み	理由										
		期間　年　月　日　～　年　月　日											
11	復職（予定）年月日	☐ 復職予定　☐ 復職済み　年　月　日											
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中	期間　年　月　日　～　年　月　日										
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時　分　～　時　分（うち休憩時間　分）										

〈注意事項〉

○本証明書は保育の必要性の確認以外の目的で使用することはありません。記入漏れなどがあると受付できない場合があります。

○就労時間は労働契約上の時間を記入してください。支給総額は、賞与等一時金を除き通勤費を含む例月の支給総額を記入してください。

○自営業の方は、収入について市町村民税額により確認いたします。無収入のボランティア活動、実家手伝い、自家消費のための農業は就労とは認められません。

○育児休業からの復帰の場合は、復帰予定日から１ヶ月以内に提出してください。

○就労状況を確認するため、事業所へ職員が調査に伺うことがあります。記載の虚偽が判明した場合は、利用決定を取り消します。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。